

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт биологии гена Российской академии наук
(ИБГ РАН)

СОГЛАСОВАНО:
Ученый совет ИБГ РАН
Протокол № 6
«09» 11 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИБГ РАН
_____ академик Георгиев П.Г.
«09» 11 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и сроках прикрепления к ИБГ РАН для
подготовки диссертации на соискание ученой степени
кандидата наук без освоения программ подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	
3. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ К ИБГ РАН ЛИЦ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ.....	
4. КОМИССИЯ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСА О ПРИКРЕПЛЕНИИ	
5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРИКРЕПЛЕНИЕМ К ИБГ РАН ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК.....	
6. ПОРЯДОК РАБОТЫ ИНСТИТУТА С ПРИКРЕПЛЕННЫМ ЛИЦОМ.....	
7. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

1. ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в Институте биологии гена (далее – ИБГ РАН, Институт).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение вводится в действие с целью выполнения требований Министерства образования и науки Российской Федерации к порядку и срокам прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 года № 942 «О порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 года № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности № 2615 от 19 марта 2012 года серия ААА № 002737, регистрационный номер № Л035-00115-61/00097041, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
- Свидетельством о государственной аккредитации № 1882 от 27 апреля 2016 года серия 90А01 № 0001976, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
- Уставом ИБГ РАН.

2.3. Прикрепление лица к ИБГ РАН осуществляется, если в Институте создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, которому Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности.

2.4. Прикрепление осуществляется на срок не более трех лет.

2.5. Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, осуществляется ежегодно с 1 сентября по 30 ноября и с 1 апреля по 30 апреля текущего учебного года.

3. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ К ИБГ РАН ЛИЦ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

3.1. Для рассмотрения вопроса о прикреплении прикрепляемое лицо в сроки, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения, предоставляет в отдел аспирантуры заявление о прикреплении на русском языке (Приложение № 1), в котором указываются следующие сведения:

- наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;
- контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме), а также способ возврата документов.

К заявлению о прикреплении прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица;
- копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2);
- документы о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии).

3.2. В заявлении о прикреплении фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

3.3. В случае представления прикрепляемым лицом заявления о прикреплении, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, не в полном объеме Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

3.4. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело. В личном деле хранятся все сданные прикрепляемым лицом документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

4. КОМИССИЯ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСА О ПРИКРЕПЛЕНИИ

4.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением, в ИБГ РАН создается комиссия по вопросам прикреплении, состав которой утверждается директором ИБГ РАН.

4.2. Состав Комиссии включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем Комиссии является директор. Проект приказа о составе Комиссии формируется отделом аспирантуры.

4.3. В течение одной недели после приема документов у прикрепляемого лица отдел аспирантуры издает приказ о составе Комиссии.

4.4. Комиссия проводит собеседование с прикрепляющимся лицом и принимает решение о прикреплении или отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении).

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, оригинал которого хранится в личном деле прикрепляемого лица. Отдел аспирантуры уведомляет прикрепляемое лицо о решении Комиссии о прикреплении или об отказе в прикреплении способом, указанным в заявлении прикрепляемого лица, в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема заявления и прилагающихся к нему документов.

4.6. В течение 5 рабочих дней, издается приказ о прикреплении лица к ИБГ РАН для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Основанием для издания Приказа является протокол

заседания Комиссии, фиксирующий положительное решение, и документ. Приказ подписывает директор ИБГ РАН.

4.7. В течение 3 рабочих дней после издания Приказ размещается на официальном сайте ИБГ РАН сроком на три года.

4.8. Лица, прикрепленные к ИБГ РАН в соответствии с Приказом, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания Приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРИКРЕПЛЕНИЕМ К ИБГ РАН ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК

5.1. Основанием для отчисления (открепления) являются:

- личное заявление лица, прикрепленного к ИБГ РАН;
- окончание срока прикрепления к ИБГ РАН;
- выдача лицу заключения организации по диссертации;

5.2. Отдел аспирантуры готовит проект приказа об отчислении и представляет на подпись директору.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ ИНСТИТУТА С ПРИКРЕПЛЕННЫМ ЛИЦОМ

6.1. В течение месяца с момента оформления приказа о прикреплении прикрепленному лицу назначается научный руководитель и утверждается тема диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. В течение двух месяцев с момента оформления приказа о зачислении разрабатывается и утверждается индивидуальный план прикрепленного лица (Приложение № 3).

6.2. Научный руководитель, назначенный прикрепленному лицу, должен иметь ученую степень, осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по научной специальности прикрепленного лица, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

6.3. Кандидатура научного руководителя (Приложение № 4) и тему диссертации обсуждают на Ученом совете ИБГ РАН. На основании представленных документов из решения Ученого совета ИБГ РАН отдел аспирантуры формирует приказ об утверждении темы диссертации и назначении научного руководителя, который подписывается директором. Копия приказа хранится в личном деле прикрепленного лица.

6.4. Один раз в год прикрепленное лицо отчитывается о проделанной работе за год.

6.5. По завершении работы над диссертацией, проводится экспертиза диссертации и готовит проект заключения организации по диссертации.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение № 1: Форма заявления о прикреплении.
2. Приложение № 2: Форма согласия на обработку персональных данных.
3. Приложение № 3: Образец индивидуального плана лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.
4. Приложение № 4. Сведения о научном руководителе

Приложение № 1

Директору ИБГ РАН
академику П.Г. Георгиеву

от _____
(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу прикрепить меня к федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институт биологии гена Российской академии наук для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности _____ с
сроком на _____.

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложения к нему ознакомлен (а)

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных (согласие на обработку персональных данных прилагается)

(подпись)

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (выбрать нужное):

- домашний адрес _____
- контактный телефон _____
- адрес электронной почты _____

К заявлению прилагается:

- Копия паспорта
- Копия документа о высшем образовании (диплом специалиста или магистра) с приложением
- Личный листок по учету кадров
- Список опубликованных работ, подписанных прикрепляющимся лицом
- Документ о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии)

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма согласия на обработку персональных данных
Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
 (Ф.И.О., полностью)

_____ год рождения.
 Паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

Контактный телефон _____

e-mail _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свободно, своей волей и в своем интересе согласие федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институт биологии гена Российской академии наук (далее – Оператор), с местом нахождения в городе Москве, ул. Вавилова, д. 34/5, на обработку и публикацию на официальном сайте Оператора своих персональных данных.

Цель обработки персональных данных:

- осуществление прикрепления к Оператору;
- осуществление обеспечения организации учебного процесса;
- ведение научной, организационной и финансово-экономической деятельности Оператора;
- выполнение требований законодательства Российской Федерации об образовании, обязательном социальном страховании и обязательном пенсионном страховании, приказов федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции на выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, в том числе требований ФГОС ВО;
- представление мер социальной поддержки;
- осуществление деятельности в соответствии с уставом Оператора.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- сведения о документе, удостоверяющем личности (вид документа, серия и номер, кем и когда выдан);
- адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания;
- сведения об образовании, документе об образовании и (или) о квалификации, документе об обучении;
- сведения о семейном положении, составе семьи;
- отношение к воинской обязанности;
- сведения о трудовом стаже, месте работы;
- СНИЛС;
- ИНН;
- номера телефонов: домашнего и мобильного;
- адрес электронной почты.

Субъект дает согласие на обработку Оператору своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий включая без ограничения:

Перечень действий с персональными данными.

Обработка (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение)), использование, распространение (в том числе передачу обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

Способ обработки Оператором персональных данных:

- с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных;
- без использования средств автоматизации.

Срок действия согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его подписания и до истечения срока хранения личного дела Субъекта.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с момента письменного согласия. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

**Образец индивидуального плана лица, прикрепленного для подготовки диссертации
на соискание ученой степени кандидата наук**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт биологии гена Российской академии наук
(ИБГ РАН)**

Приказ о прикреплении
от «__» _____ 20 __ г.
№ _____

с _____
по _____

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ЛИЦА,
ПРИКРЕПЛЕННОГО ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ
УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК**

(фамилия, имя, отчество)

НАУЧНАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

(шифр, наименование)

Лаборатория _____

Научный руководитель _____
(Ф.И.О. полностью, ученая степень, ученое звание)

ТЕМА ДИССЕРТАЦИИ

Актуальность _____

Научная новизна _____

Теоретическая значимость _____

Практическая значимость _____

Соискатель

_____ (подпись, дата)

Научный руководитель

_____ (подпись, дата)

Руководитель отдела аспирантуры

_____ (подпись, дата)

План диссертации

Соискатель

_____ (подпись, дата)

Научный руководитель

_____ (подпись, дата)

Руководитель отдела аспирантуры

_____ (подпись, дата)

План публикаций материалов и результатов исследования

(колонки 5-7 по мере появления данных)

1	2 Предполагаемое название статьи	3 Предполагаемое издание (входящее в перечень ВАК)	4 Предполагаемая дата передачи статьи в издательство	5 Фактическое название статьи	6 Издание, в котором опубликована статья (входящее в перечень ВАК)	7 Выходные данные
1.						
2.						

1	2 Предполагаемое название статьи	3 Прочие издания	4 Предполагаемая дата передачи статьи в издательство	5 Фактическое название статьи	6 Издание, в котором опубликована статья	7 Выходные данные
1.						
2.						

План апробации материалов и результатов исследования

(колонки 5, 7 заполняется по мере появления данных)

1	2 Название конференции / форума / научного/ семинара, дата и место проведения	3 Статус мероприятия (международный, зарубежный, всероссийский, городской, вузовский)	4 Форма участия (очно / заочно)	5 Предполагаемое название доклада / сообщения	6 Фактическое название доклада / сообщения	7 Отметка о выполнении
1.						
2.						

Соискатель

_____ (подпись, дата)

Научный руководитель

_____ (подпись, дата)

Руководитель отдела аспирантуры

_____ (подпись, дата)

Сведения о научном руководите

Ф.И.О. лица, прикрепленного для подготовки диссертации	Ф.И.О. научного руководителя (ученая степень, ученое звание)	Публикации в журналах, входящих в перечень ВАК РФ, за последние три года, публикации в журналах входящих в базы SCOPUS и Web of Science (если имеются) за последние три года	Информация об участии научного руководителя в национальных и международных научных конференциях (за последние три года)