

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института биологии гена
Российской академии наук,
академик Георгиев П.Г.


« 25 » мая 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О практиках аспирантов Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института биологии гена Российской академии
наук (ИБГ РАН)**

1. Общие положения

1.1 Положение о практиках аспирантов (далее – Положение) аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биологии гена Российской академии наук (ИБГ РАН) регламентирует порядок прохождения научно-исследовательской и педагогической практики аспирантами Института, определяет цель и задачи практики, права и обязанности участников, полномочия и ответственность.

1.2 Данное Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 871, согласно которому педагогическая практика предусмотрена как один из компонентов основной образовательной программы подготовки аспирантов;

- Приказом № 464 Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» от 30 апреля 2015 г;

- Приказом № 1259 Минобрнауки России «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19 ноября 2013г;

- Приказом № 1383 Минобрнауки России «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» от 27 ноября 2015 года.

- Уставом Института;

- другими документами Института.

1.3. Программа практик, их содержание и структура разрабатываются на основе ФГОС ВО, с учетом учебных планов по направлению подготовки.

2. Цели и задачи практики

2.1. Цель практики: приобретение аспирантами практических навыков в сфере профессиональной деятельности.

2.2. Основные задачи практики:

- развитие и умение самостоятельной профессиональной деятельности;
- овладение современными технологиями в профессиональной сфере;
- развитие умений выявлять, анализировать и решать исследовательские задачи.

2.2.1. Задачи научно-исследовательской практики:

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации; обработки полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований, информационно-коммуникационными технологиями;

- развитие способов решения основных профессиональных задач, способности самостоятельного проведения научных исследований, оценки научной информации, использования научных знаний в практической деятельности;

- обеспечение готовности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию в научно-исследовательской деятельности;

- совместное участие аспирантов, научных руководителей и научных сотрудников в выполнении различных видов НИР, в соответствии с программой развития Института.

2.2.2. Задачи педагогической практики:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности, педагогических системах, инновациях в сфере образования;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;
- ознакомление и применение современных образовательных технологий в высшей школе;
- овладение соответствующими умениями и навыками, а также методами преподавания дисциплин, методами проверки знаний, методами оценки уровня подготовки обучающихся, постановки и систематизации устного и письменного предоставления материала дисциплины, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;
- развитие у аспирантов личностно-профессиональных качеств педагога.

Все виды практики в объеме занимаю 6 зачетных единиц (216 академических часов). Распределение объема практик по семестрам одинаково для всех специальностей аспирантуры и приведено в таблице. Продолжительность прохождения практик устанавливается в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов.

Распределение объема практики аспирантов Института по семестрам:

Вид практики	Объем практики аспирантов (з.е./ч)							
	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Научно-исследовательская практика	-	-	-	3/108	-	-	-	-
Педагогическая практика	-	-	-	-	3/108	-	-	-

3. Порядок, место и сроки проведения педагогической практики

3.1. Продолжительность рабочей недели и рабочего дня аспиранта определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом допустимого максимального объема учебной нагрузки

аспиранта 54 академических часов в неделю, включающих все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

3.2. Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов и календарными учебными графиками.

3.3. Индивидуальный план практики составляется аспирантом совместно с научным руководителем.

3.4. Руководство практикой аспиранта возлагается на его научного руководителя.

3.5. При прохождении практики аспирант осуществляет профессиональную деятельность под руководством научного руководителя и получает от него консультации.

3.6. Каждая практика предусматривает определенные и обязательные виды деятельности.

3.6.1. Научно-исследовательская практика предусматривает следующие обязательные виды деятельности:

Организационная работа. Участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.

Теоретическая работа предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

Практическая работа заключается в организации, проведении и контроле исследовательских процедур, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе (проведение собственного исследования.)

Обобщение полученных результатов включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной

исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике.

3.6.2. Педагогическая практика предусматривает следующие обязательные виды деятельности:

- учебная аудиторная работа (проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренными программами высшего профессионального образования);

- учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, проверка и рецензирование контрольных работ студентов);

- посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры;

- теоретическая работа (ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными и рабочими учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам соответствующей кафедры, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);

- самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающая составление письменных планов-конспектов; составление тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, подготовка презентаций и т.д.).

3.7. Обе практики по способы проведения «стационарные» (Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация). Каждая практика имеет свою собственную базу.

3.7.1. Научно-исследовательская практика проводится в структурном подразделении Института, в котором аспирант выполняет научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой

степени кандидата наук или в любом другом структурном подразделении Института.

ИБГ РАН это более 20 научных и производственных подразделений, выполняющих как фундаментальные научно-исследовательские работы, так и разрабатывающие конкретные практические приложения по актуальным проблемам молекулярной биологии и молекулярной генетики.

3.7.2. Преподавательская практика проводится на базе кафедры биохимии, молекулярной биологии и генетики Института биологии и химии МПГУ в соответствии с договором о сотрудничестве в области подготовки специалистов высшей квалификации с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет» (МПГУ). Объем учебной аудиторной работы определяется рабочей программой педагогической практики для аспирантов, обучающихся по основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров по соответствующему направлению.

3.8 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

4. Форма контроля и отчетности по педагогической практике

4.1. Формой отчетности по итогам прохождения практики является представленная аспирантом, не позднее 10 дней после окончания практики, следующая документация:

Для научно-исследовательской практики:

- индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики аспиранта (приложение А);
- отзыв научного руководителя о прохождении научно-исследовательской практики (Приложение Б);

- отчет о прохождении научно-исследовательской практики в аспирантуре (Приложение В).

Для педагогической практики:

- индивидуальный план прохождения практики (приложение Г);
- отчет о прохождении практики (приложение Д);
- отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы (приложение Е);
- план-конспект одного из проведенных аспирантом учебных занятий и его самоанализ, включающий анализ цели, структуры, организации и содержания занятия, методики его проведения, анализ работы студентов на занятии, анализ способов контроля и оценки знаний студентов;
- копии подготовленных аспирантов учебно-методических материалов или их фрагментов.

4.2. По итогам прохождения практики аспирант отчитывается на заседании лаборатории. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики (не более 5 минут), ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Критерии оценки результатов:

- мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта (отзыв, приложение В или Е);
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный при защите практики на заседании лаборатории.

Формой контроля по практикам является зачет.

Решением лаборатории прохождение практики оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

4.3. Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при промежуточной аттестации аспиранта.

5. Обязанности научного руководителя, заведующего (заместителя заведующего) кафедрой МПГУ, сотрудника отдела аспирантуры.

Научный руководитель:

- осуществляет непосредственное руководство практикой аспирантов;
- подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, согласовывая с соответствующими кафедрами МПГУ (педагогическая практика);
- совместно с аспирантом составляет индивидуальный календарно-тематический план работы, дает согласие на допуск аспиранта к практике;
- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики аспирантов;
- готовит индивидуальные задания для прохождения аспирантами практики;
- проводит консультации, оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- осуществляет контроль за прохождением практики аспирантами, соблюдением ее сроков и содержания и принимает меры по устранению выявленных недостатков;
- посещает учебные занятия, проводимые аспирантами (педагогическая практика);
- проводит открытые занятия (педагогическая практика);
- участвует в анализе и оценке отчетной документации аспиранта, готовит отзыв о прохождении им практики, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию профессиональных умений аспиранта.

Заведующий (заместитель заведующего) кафедрой МПГУ:

- организует совместно с отделом аспирантуры ИБГ РАН проведение педагогической практики аспирантов на кафедре МПГУ;
- обеспечивает необходимые условия для проведения педагогической практики по дисциплинам соответствующей кафедры;
- проводит совещания с преподавателями кафедры по вопросам организации

и проведения педагогической практики аспирантов;

- посещает выборочно занятия, проводимые аспирантами в рамках прохождения педагогической практики.

Сотрудник отдела аспирантуры:

- организует подготовку приказов по вопросам прохождения практики (о допуске к прохождению практики, зачете практики) и осуществляет контроль их исполнения;

- знакомит аспирантов с Положением о практике аспирантов, программами практик, формой и содержанием отчетной документации;

- докладывает об итогах проведения практики аспирантов на заседаниях Ученого совета ИБГ РАН.

6. Права и обязанности аспиранта

При прохождении практики аспирант **вправе:**

- обращаться по всем вопросам прохождения педагогической практики к заведующему профильной кафедрой, научному руководителю, начальнику отдела аспирантуры;

- обращаться по всем вопросам прохождения научно-исследовательской практики к научному руководителю и начальнику отдела аспирантуры;

- пользоваться необходимой учебной и учебно-методической литературой, нормативной документацией;

- посещать по предварительному соглашению учебные занятия, проводимые ведущими преподавателями профильной кафедры с целью изучения методики преподавания и знакомства с передовым педагогическим опытом.

При прохождении научно- исследовательской практики аспирант **обязан:**

- составить совместно с научным руководителем индивидуальный календарно-тематический план работы;

- выполнять все виды работ, предусмотренные программой научно-исследовательской практики, тщательно готовиться к каждому занятию;

- подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации Института и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения практики.

При прохождении педагогической практики аспирант **обязан:**

- составить совместно с научным руководителем индивидуальный календарно-тематический план работы;

- осуществлять подготовку к каждому запланированному индивидуальным календарно-тематическим планом работы учебному занятию и обеспечивать высокое качество их проведения;

- выполнить все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;

- выполнять правила внутреннего распорядка и техники безопасности МПГУ.

Действующее Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению Решением Ученого совета ИБГ РАН (Протокол № 4 от 24 мая 2016 г.)

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт биологии гена Российской академии наук
(ИБГ РАН)

Утверждено на заседании лаборатории _____
_____ 20__ г.
Зав. лабораторией _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО–ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

Аспирант _____ курса аспирантуры
_____ (ФИО)

Научный руководитель
_____ (ФИО)

1. Сроки прохождения практики: _____
2. Место прохождения практики: _____
3. План–график выполнения работ:

№ п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения
1	Составление плана практики	
2	Сбор, обработка и анализ полученной информации	
3	Подготовка отчёта по практике	

(Подпись аспиранта)
(Подпись научного руководителя)

ОТЗЫВ

о прохождении научно-исследовательской практики
аспирантом

Ф.И.О. аспиранта полностью

направление подготовки

специальность

год и форма обучения _____

лаборатория _____

**Основные итоги практики (выполнение индивидуального плана
практики):**

Актуальность темы

Степень раскрытия темы.

Обоснованность выбранных методов исследования

Навыки, приобретенные за время
практики _____

Отношение аспиранта к работе

Рекомендации и выводы:

Научный руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение В

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт биологии гена Российской академии наук (ИБГ РАН)

ОТЧЕТ
о научно - исследовательской практике аспиранта

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки

(шифр и наименование)

Профиль (направленность, специальность): _____

(шифр и наименование)

Научный руководитель:

(Ф.И.О. аспиранта)

**График работы аспиранта при прохождении научно –
исследовательской практики**

Виды мероприятий:

№ п/п	Наименование	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении	Примечания

К отчету прикладываются материалы, свидетельствующие о проведении практики.

Приложение Г

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт биологии гена Российской академии наук
(ИБГ РАН)

Утверждено на заседании лаборатории _____
_____ 20__ г.
Зав. лабораторией _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

год обучения _____

Место прохождения практики _____
наименование

Научный руководитель _____
Ф.И.О., степень, звание, должность руководителя практики

№	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Аспирант _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

Приложение Д

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт биологии гена Российской академии наук
(ИБГ РАН)

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

год обучения _____

Место прохождения практики _____

Наименование образовательного учреждения, факультета, кафедры

п/п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Тема	Факультет, группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3					
4					
5					
6					
Общий объем часов					

Основные итоги практики:

Аспирант _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

Приложение Е

ОТЗЫВ
о прохождении педагогической практики

аспирантом _____
Ф.И.О. аспиранта полностью

направление подготовки _____

специальность _____

год и форма обучения _____

лаборатория _____

Основные итоги практики (выполнение индивидуального плана педагогической практики):

Рекомендации и выводы:

Научный руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)